

**Woonzorgcentrum Raffy en De Leystroom** zijn een fusietraject gestart. De bedoeling van dit traject is beide organisaties in 2019 samen te smeden tot 1 slagvaardige nieuwe organisatie, waarbij elke locatie haar eigen identiteit heeft en behoudt. Zo zijn we samen kleurrijk! De korte en directe lijnen en de flexibele, pragmatische aanpak zijn een belangrijk voordeel voor cliënten, medewerkers en de wendbaarheid van de organisatie als geheel.

**Woonzorgcentrum Lâle** maakt onderdeel uit van Raffy, een organisatie die zich inzet voor cultuurspecifieke zorg. **Lâle** is een kleinschalig woonzorgcentrum in Breda voor Turkse ouderen, waar we het waardevolle en vertrouwde van deze cultuur in ere houden. Onze visie is gebaseerd op respect voor de cultuur, religie, leefgewoonten, normen en waarden van onze bewoners. Dit zie je dan ook overal terug, bijvoorbeeld in de aankleding van het huis, de activiteiten, de maaltijden en de manier waarop onze medewerkers zich opstellen. De medewerker is gast bij onze bewoners thuis. Wij proberen onze zorg zo persoonsgericht mogelijk aan te bieden en de familie bij de zorg te betrekken.

Voor **Lâle** zijn we op zoek naar collega's die ons team komen versterken als:

## Huiskamerassistent 20 uur gemiddeld per week

### Huiskamerassistent ter vervanging van zwangerschapsverlof 24 - 28 uur gemiddeld per week

#### Wat ga je doen?

Als huiskamerassistent maak je verbinding tussen zorg en welzijn in de huiskamer. Het team in de huiskamer is samen verantwoordelijk voor de dagverzorging en welzijnsactiviteiten aan de bewoners. Je verzorgt het eten en drinken voor bewoners zowel in de huiskamer als op de appartementen van de bewoners. Je verricht huishoudelijke werkzaamheden, overige (zorg)werkzaamheden en ondersteuning bij ontspanningsactiviteiten.

#### Wat vragen we van jou ?

Je beschikt minimaal over het diploma helpende niveau 2 of verzorgende niveau 3/IG, aangevuld met werkervaring op het gebied van wonen en zorg. Kandidaten die de Turkse taal machtig zijn hebben voorkeur maar dit is niet noodzakelijk. Je bent zelfstandig maar je kunt ook goed in teamverband werken. Je beschikt over goede contactuele eigenschappen. Daarnaast ben je nauwkeurig, betrouwbaar en heb je gevoel voor hygiëne en orde. Omdat wij een zorginstelling zijn waar cultuur als een rode draad door het huis loopt, is het van belang dat je jezelf kunt vinden in de cultuurgebonden gedachte en dat je jezelf prettig voelt bij een omgeving waarin we het waardevolle en vertrouwde van de Turkse cultuur in ere houden.

*Indien je niet beschikt over de gevraagde diploma's dan hoef je niet te reageren.*

*Het aanvragen van een Verklaring Omtrent Gedrag is een vereiste.*



## En wat bieden we je?

We bieden twee mogelijkheden:

- Een aanstelling voor 20 uur gemiddeld per week, voor de duur van een jaar met uitzicht op een vast dienstverband.
- Of een aanstelling voor 24 - 28 uur per week, voor de duur van ca. vier maanden, vanaf half april tot eind augustus 2019, wegens vervanging van zwangerschapsverlof.

Als huiskamerassistent werk je in wisselende diensten (avond/weekend/feestdagen). De functie is ingedeeld in salarisschaal FWG 25, waarbij het salaris afhankelijk is van eerder genoten opleiding en ervaringen. Verdere arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO VVT.

## Interesse?

Heb je interesse in deze functie? Stuur dan je sollicitatiebrief met CV, o.v.v. vacaturenummer 2019-013 vóór 20 februari 2019 naar [vacatures@raffyzorg.nl](mailto:vacatures@raffyzorg.nl)

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Astrid Coppus, teamleider Lâle, via telefoonnummer 076- 522 51 50. Wil je graag meer informatie over de procedure, neem dan contact op met Petra van Poppel, HR medewerker via 076- 522 51 50.

*Deze vacature is zowel intern als extern uitgezet.*

